



Sitio Corporativo

www.empleados.turesdelosandes.com



COMO REGISTRARSE?



1

Ir a la pagina www.empleados.turesdelosandes.com

Puedes acceder desde un computador, celular o tablet.

2

Ir a la sección "Área de Usuario"

Dar click en "Registro" y diligenciar:

Nombre de Usuario: se recomienda la primera letra del nombre y seguidamente el apellido, ejemplo: "dcastillo".

Correo electrónico: debes registrar el correo corporativo si lo tienes o uno personal que tengas en uso , al momento de completar el registro te llegara un mensaje al correo electrónico para asignar la contraseña.

3

Acceder como usuario

Una vez confirmado el registro y establecida la contraseña puedes acceder al contenido de la pagina.

CONTENIDO DE LA PAGINA



Sección de "Noticias"

Acá podrás visualizar contenido con la última información corporativa.



Sección "Área de Usuario"

Solo para usuarios registrados y podrás realizar lo siguiente:

Mi cuenta: visualizar, completar y editar los datos de tu perfil.

Mis archivos: visualizar y descargar contenido exclusivo únicamente para ti dispuesto por la empresa como archivos, imágenes, y texto.



Sección "Registre su solicitud"

Solo para usuarios registrados y podrás realizar cualquier tipo de PQR'S (Petición, Queja, Reclamos o solicitudes). Aca mismo podrás descargar el formato dispuesto por la empresa y adjuntarlo a la solicitud. Recibirás un correo confirmando el registro de tu solicitud.



Sección "Biblioteca de Archivos"

Solo para usuarios registrados y podrás descargar información corporativa concerniente al Sistema Integrado de Gestión para el desarrollo de tus labores como formatos, políticas, etc.